

日本村留學代辦中心

請將本申請表 FAX 至(02)8369-2713 或郵寄至 10646 台北市大安區羅斯福路二段 79 號 10 樓-9

(短期生)基本資料 ※請使用黑色、藍色原子筆或鋼筆以正楷填寫。

中文姓名			
通訊地址	□□□-□□		
E-mail			
連絡電話	自宅：	手機：	

申請日期	20 年 月 日		
申請學校名			
課程名稱		上課期間	
緊急連絡人①		手機/E-mail：	
緊急連絡人②		手機/E-mail：	

(以上資料僅供內部建檔使用，不對外公開)

■ 申請入學(代辦費)

確定申請入學時，申請一般短期課程，原則上為免費代辦。

※ 若中途因故取消申請、入學，則需支付取消代辦費新台幣 2,000 元。

※ 若報名後，中途有變更學校或課程之情形，則需支付變更費新台幣 1,000 元。

■ 報名須知

1. 學校規定的所有資料，須由學生親自準備、填寫。
2. 護照須由學生辦理。
3. 學校的所有費用，需於規定期限內匯至日本學校的指定帳戶。
4. 入境審查是針對個人審查，若有無法入境之情形，學校及日本村恕無法負責。
(若有入出境日本次數太多、或是停留日本期間較長等經歷者、以及在課程期間內進出日本的情形，有可能無法順利入境，請事先理解同意後，再進行報名手續。)
5. 關於支付學校的所有費用(金額、期限、取消、無法入境日本等)，依照各學校的規定處理。

■ 服務項目

1. 代辦申請學校方面的日方連絡事務/申請文件寄送。
2. 指導學生匯款方式(匯款手續費須由學生負擔)
3. 住宿安排、代訂機票、海外旅遊平安險、Wi-Fi 租借服務介紹。
4. 出發前指導說明。

■ 下方簽名後，代辦受理生效。

申請人簽名：_____ 20____年____月____日

※ 未滿 20 歲者，下方必須有父母或監護人簽名。

父母或監護人簽名：_____ 20____年____月____日



日本村有限公司 地址：10646 台北市大安區羅斯福路二段 79 號 10 樓之 9 (古亭捷運站 3 號出口)

TEL：02-2369-3245 FAX：02-8369-2713 營業時間：週一/六 09:00~17:00；週二~五 09:00~21:00

諮詢信箱：aiueo@nihonmura.com 網址：<http://news.nihonmura.tw/>

(2016 年 5 月 12 日起適用)